



Husorden

Afdeling 8, Nørresundby

Clematisvej 1-3, 4-6, Bregnevej 1-11,
Forbindelsesvejen 121-125, 131 og 133



Leveregler, der gælder for alle

Når man bor tæt, som vi gør, er det nødvendigt – på samme tid – at udvise hensyn og rumme forskellighed.

Målsætningen er, at alle beboere trives og er tilfredse med at bo her i afdelingen.

Vores husorden fastlægger nogle grundlæggende regler for, hvordan vi som lejere og naboer skal passe på hinanden, vores boliger og vores fælles omgivelser.

Vores husorden er vedtaget af beboerne på et afdelingsmøde.

Indhold i jeres Husorden

1. Affald	2	7. Navneskilte	4
2. Ansvar og forsikring.....	3	8. Skadedyr	4
3. Erhvervsmæssig virksomhed.....	3	9. Snerydning	4
4. Fravær fra boligen	3	10. Tagrender og nedløbsrør	4
5. Husdyr	4	11. Udluftning	5
6. Klager.....	4		



Husorden

Afdeling 8, Nørresundby

Clematisvej 1-3, 4-6, Bregnevej 1-11,
Forbindelsesvejen 121-125, 131 og 133



Vores husorden er vores fælles leveregler

1. Affald

Du skal sortere dit affald, så det kan genbruges.

Dit restaffald skal i poser med knuder, så du mindsker risikoen for lugtgener og skadedyr. Poserne bliver leveret af Aalborg Kommune, og du kan hente dine poser i servicebygningen Abildgårdsvej 39E – Nørresundby – én gang om året.

Restaffald er det affald, der er tilbage, når du har sorteret plast, metal, papir, pap, glas og farligt affald fra dit daglige husholdningsaffald.

Plast, metal, mad- og drikkekartoner...

Papir og pap...

Glas og flasker...

...afleveres løst (ikke i poser) i de kommunale containere/bobler.

Plast, metal samt mad- og drikkekartoner samt glas skal være tømt, så godt du kan.

Pap og papir skal være tørt og rent og i mindre stykker (op til A4-størrelse)

Farligt affald skal afleveres i de særlige containere til farligt affald. Farligt affald er

- Maling
- Sparepærer
- Batterier (i pose)
- Opløsningsmidler
- Sprayflasker, f.eks. deodorant
- Småt elektronikaffald (mobiltelefoner, fjernbetjeninger)

Link til storskrald:

www.aalborgforsyning.dk/privat/affald/stort-affald/



2. Ansvar og forsikring

Du skal være opmærksom på, at ansvaret er dit, hvis du selv eller dine børn forårsager skade eller hærværk uden for din bolig.

Opstår en skade, så meld den hurtigst muligt til ejendomsmesterkontoret eller boligselskabets administration samt til dit forsikringselskab. Under normale forhold vil en uforsætlig skade blive dækket af din familieansvarsforsikring.

Hærværk vil i grovere tilfælde blive meldt til politiet. Retablering efter hærværk betales som udgangspunkt af skadevolder.

Boligselskabet har tegnet brandforsikring og bygningsforsikring, der inkluderer glas og kumme. Denne forsikring dækker alene skader på bygninger og fast inventar. Vær derfor opmærksom på, at skader på dit eget indbo i boligen og i udhus, uanset årsag ikke er dækket af selskabets forsikringer. Det anbefales, at indbo i kælder og evt. udhus, ikke placeres direkte på betongulv, men klodses ca. 10 cm op af hensyn til fugt og evt. opstemning af grundvand.

Vær opmærksom på, at eventuelle skader på dit indbo skal dækkes af din egen forsikring uanset årsag. Vi opfordrer derfor til, at du tegner en indboforsikring. Det er også din egen indboforsikring, som skal betale for genhusning, hvis din bolig ikke kan bebos ved brand, vandskade og lign.

3. Erhvervmæssig virksomhed

Det er ikke tilladt at drive erhvervmæssig virksomhed fra din bolig eller fra andre lejede lokaler i afdelingen uden boligselskabets skriftlige tilladelse.

4. Fravær fra boligen

Hvis du skal være væk fra din bolig i længere tid, kan det være praktisk at underrette andre herom, f.eks. naboer eller ejendomsfunktionæren. Undgå så vidt muligt nedrullede gardiner og andre synlige tegn, der kan friste eventuelle indbrudstyre. For at undgå frostsprængninger bør radiatorerne i vintertiden aldrig være lukket helt til.



5. Husdyr

Det er tilladt at holde husdyr. Husk, at det er lovpligtigt at have ansvarsforsikring på sin hund.

Modtager boligselskabet en berettiget klage over et husdyr, gives en advarsel. I gentagelsestilfælde skal husdyret omgående fjernes fra lejemålet. I øvrigt henvises der til gældende lovgivning på området.

6. Klager

Hvis du har problemer med din nabo eller en anden i afdelingen, opfordrer vi jer til at tale sammen i første omgang.

Hvis din dialog med den eller de andre naboer ikke fører til noget positivt, kan du være nødt til at klage.

Din klage skal være skriftlig, og du skal sende den til Sundby-Hvorup Boligselskab.

På vores hjemmeside kan du læse mere om, hvordan boligselskabet behandler klager.

7. Navneskilte

Hold altid navneskiltet ajourført.

8. Skadedyr

Observerer du skadedyr af enhver art (f.eks. rotter, kakerlakker o. lign.) bedes dette omgående meddelt ejendomsfunktionæren/eller boligselskabet.

Af hensyn til rottefaren, må der ikke henkastes madrester i afdelingens område.

9. Snerydning

Ejendomsfunktionærene rydder ikke sne i afdeling 8. Du skal derfor selv holde fliser og fortov rene samt rydde sne og salte om vinteren.

10. Tagrender og nedløbsrør

Tagrender og nedløbsrør bliver rensset 1 gang årligt for afdelingens regning. Rensning derudover er for egen regning.



11. Udluftning

For at undgå mug/skimmeldannelser og dermed ødelægge træværk, tapet mv. må du sikre en effektiv udluftning gennem vinduer og døre. Luft ud flere gange dagligt i 5-10 min. Vær opmærksom på ustabil vejr.

Ved langvarig udluftning bør radiatorventiler lukkes.

Indbyggede skabe mv. bør udluftes regelmæssigt. Tilstopning af udluftningsventiler er ikke tilladt. Husk at rengøre disse ved regelmæssig støvsugning

Husordenen er vedtaget på afdelingsmødet 12. september 2023 og erstatter herefter tidligere udgaver.